

Јавни конкурс за попуњавање положаја у Општинској управи општине Босилеград  
Република Србија  
ОПШТИНА БОСИЛЕГРАД  
Општинско Веће  
Број: 06-254/2021  
Датум: 02.12.2021. године  
БОСИЛЕГРАД

На основу члана 56. став 2. и 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон и 48/218), члана 95. став 1, члана 100. и 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017 и 95/18), члана 12. став 2. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“ бр. 95/2016) и члана 74. Статута општине Босилеград ( „Службени гласник града Врања“, бр.3/19) и Одлук Општинског већа о расписивању јавног конкурса за избор заменика начелника Општинске управе општине Босилеград, Општинско веће општине Босилеград на седници одржаној дана 02. децембар 2021. године, расписује

## ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД

I Орган у коме се радно место попуњава: Општинска управа општине Босилеград , улица Георги Димитров 82 , Босилеград

II Радно место које се попуњава:

Заменик начелника Општинске управе општине Босилеград - Службеник на положају у II групи, I (један) извршилац

III Опис посла радног места: Заменик начелника Општинске управе: обавља све послове начелника Општинске управе за случај његове одсутности и спречености да обавља своју дужност и помаже у раду начелнику општинске управе, прати прописе, врши усаглашавање постојећих нормативних аката и израду пречишћених текстова истих, обавештава запослене о важећим законским прописима и општинским актима, послови вођења другостепеног управног поступка по жалбама пореских обвезника изјављеним против управних аката донетих у управном поступку, послови обраде предмета против којих је покренут управни спор, пружа потребну стручну правну помоћ запосленима, учествује у доношењу решења у управном поступку, сачињава извештаје, анализе и информације и доставља их надлежним органима, сарађује са другим државним органима, предузећима, установама и другим органима и организацијама, обавља и друге послове по налогу начелника Општинске управе, за свој рад лично је одговоран начелнику Општинске управе.

IV Услови за рад на радним местима: високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским

студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање пет година радног искуства у струци.

V Трајање рада: Радни однос на овом радном месту, односно положају, заснива се на мандатни период од 5 (пет) година.

VI Место рада: Општина Босилеград, улица Георги Димитров 82, Босилеград

VII Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: Познавање Закона о локалној самоуправи, Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, Закона о општем управном поступку, вештина комуникације, организационе способности и вештина руковођења. Провера стручне способности, знања и вештина кандидата утврђиваће се у усменом разговору који је обавезан.

VIII Рок за подношење пријаве на јавни конкурс: Рок за подношење пријава је 15 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања обавештења о јавном конкурс у Службеном гласнику Р Србије .

IX Садржина пријаве на јавни конкурс: Назив радног места за који се подноси пријава; име и презиме кандидата; датум и место рођења; адреса становања; контакт телефон; краћа биографија; подаци о образовању; о врсти и дужини радног искуства са кратким описом послова на којима је кандидат радио; подаци о стручном усавршавању и посебним вештинама потребним за обављање радног места уколико их поседује (руковођење, комуникација и сл.).

X. Докази које кандидати прилажу уз пријаву на јавни конкурс: Пријава са биографијом и доказима о досадашњем радном искуству ( потврда, решење и други акти којима се доказује на којим пословима и са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство; уверење о држављанству ( не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених; диплома којом се потврђује стручна спрема; доказ о положеном државном стручном испиту (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном правосудном испиту); уверење да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци ( извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе издат након објављивања конкурса), доказ да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа, уверење о здравственој способности (доставља само изабрани кандидат накнадно).

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општини, суду или код јавног бележника.

Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Пријаве на јавни конкурс подносе се Конкурсној комисији за спровођење јавног конкурса за постављење заменика начелника Општинске управе, именованој од стране Општинског већа, на адресу: Општинска управа општине Босилеград, улица Георги Димитров 82 17540 Босилеград, са назнаком „За јавни конкурс – попуњавање положаја у II групи – заменик начелника Општинске управе општине Босилеград “.

XII. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсy: Љиљана Анакиев, правник контакт телефон: 061/23 60 956.

XIII Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту обавиће се провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку о чему ће кандидати бити обавештени на контакте (бројеве телефона) које наведу у својим пријавама.

XIV НАПОМЕНА: Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка. Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат чинити сам. Наведену изјаву је могуће преузети на сајту општине Босилеград [www.bosilegrad.org](http://www.bosilegrad.org)

Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној у општини или суду или од стране јавног бележника биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Припремила и обрадила  
Љиљана Анакиев, члан Општинског већа



Председник Општинског већа  
Општине Босилеград  
Владимир Захаријев

